

Napraforgó Falusi Vendéglátók Alsó-Tiszavidéki Közhasznú Egyesülete

Alapszabálya

A Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. tv. (Ptk.), az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. tv. alapján, a csatolt jelenléti íven felsorolt természetes személyek, egyesülési jogukkal élve társadalmi szervezetüket, egyesületüket, melyet 1998. november 20. napján hoztak létre, a szervezet alapszabályának módosítása mellett közhasznú szervezetté, közhasznú egyesületté (a továbbiakban: egyesület) alakítják át, 2005. október 18-i hatállyal és ennek megfelelően a korábbi alapszabályukat módosították. A következő alapszabály a Napraforgó Falusi Vendéglátók Alsó-Tiszavidéki Közhasznú Egyesülete alapszabályát valamennyi módosítással együtt, egységes szerkezetbe foglalva tartalmazza és a legutolsó módosítás szövege dőlt, vastag betűvel került kiemelésre:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az Egyesület neve: **NAPRAFORGÓ Falusi Vendéglátók Alsó-Tiszavidéki Közhasznú Egyesülete**
2. Az Egyesület székhelye: 6724 Szeged, Bécsi krt. 24.
3. Az Egyesület önálló jogi személy.
4. **Működési területe: Magyarország Dél-alföldi Régiója**
5. Jelképei: az egyesület emblémája és pecsétje
6. Jogállása: Önkéntesen létrehozott, önkormányzati elven alapuló, demokratikus szervezet, amely alapszabályában meghatározott célra alakul, nyilvántartott tagsággal, önálló ügyintéző és képviselői szervekkel, valamint önálló költségvetéssel rendelkezik.
7. Az egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiból, szolgáltatásait bárki igénybe veheti.
8. Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak elérése érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet, a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt kizárólag az alapszabályában meghatározott tevékenységére fordíthatja.
9. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet (pártpolitikai tevékenységet) nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, továbbá országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi és önkormányzati választásokon jelöltet nem állít, nem támogat.
10. Az egyesület tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a helyi sajtó útján is nyilvánosságra hozza.

II. AZ EGYESÜLET CÉLJAI, FELADATAI ÉS TEVÉKENYSÉGE

1. Az egyesület céljai:
 - a.) A falusi vendéglátás fejlesztése
 - b.) A falusi idegenforgalom és lovasturizmus fejlesztése
 - c.) A kulturális és sport turizmus fejlesztése
 - d.) A turizmussal kapcsolatos feladatok regionális szervezése, koordinálása
 - e.) A vendéglátók összefogásának fejlesztése, turisztikai projektek, fejlesztések közös szervezése és megvalósítása
 - f.) A turizmus fejlesztésével kapcsolatos közös feladatok összefogása és a régió turisztikai felemelkedésének megteremtése
 - g.) Turisztikai célú marketing tevékenység
 - h.) Turisztikai térségeket, régiókat és azok komplex turisztikai kínálatát bemutató kiadványok, információs térképek, plakátok készítése
 - i.) A turizmussal kapcsolatos szaktanácsadás megvalósítása, pályázatok figyelemmel kísérése

- j.) Országos szakmai szervezetekkel való kapcsolattartás
- k.) Turisztikai programok, szálláshelyek értékesítése, közvetítése
- l.) Idegenforgalommal kapcsolatos oktatás szervezése
- m.) A Csongrád megyében élő vidéki lakosság életminőségének javítása, a falusi és az agroturizmus fejlődésének elősegítésével
- n.) A falusi-és az agroturizmusban résztvevők gazdasági és jogi érdekképviselete
- o.) Együttműködés és kapcsolattartás a falusi turizmus fejlesztését szolgáló vagy azt támogató közigazgatási és turisztikai, vidékfejlesztési vagy egyéb országos vagy helyi szervezetekkel
- p.) A falusi és agroturizmus minőségi kínálatának fejlesztése és értékesítésének elősegítése

2. Az egyesület feladatai:

- a.) az egyesület a fenti célok elérése érdekében egységes, megyei szervezetbe tömöríti mindazon személyeket, szervezeteket, melyek tevékenysége a falusi turizmushoz kapcsolódik, illetőleg szervezett módon támogatni kívánja a falusi és az agroturizmus fejlődését
- b.) Az egyesület biztosítja a szervezeti kereteket a Csongrád megyében tevékenykedő személyek és szervezetek érdekeinek feltárására, előmozdítására és hatékony képviseletére és érdekeik érvényesítésére
- c.) Az egyesület szervező, koordináló és érdekérvényesítő tevékenysége arra irányul, hogy növekedjék a falusi és agroturizmus népszerűsége, a falusi turizmus keretében biztosított szolgáltatások magas szintű szolgáltatásai révén.

3. Az egyesület az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:

- Kszt. 26. § c.) 3. tudományos tevékenység, kutatás,
- Kszt. 26. § c.) 4. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- Kszt. 26. § c.) 5. kulturális tevékenység,
- Kszt. 26. § c.) 6. kulturális örökség megóvása,
- Kszt. 26. § c.) 7. műemlékvédelem,
- Kszt. 26. § c.) 13. a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
- Kszt. 26. § c.) 19. euroatlanti integráció elősegítése,
- Kszt. 26. § c.) 20. közhasznú szervezetek számára biztosított - csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető - szolgáltatások;

III. AZ EGYESÜLET TAGSÁG

1. A tagság feltételei:

- a. A szervezet tagja lehet, aki az egyesület célkitűzéseit magáénak teszi, elfogadja az egyesület alapszabályát, és tevékenyen részt vesz a feladatok ellátásában.
- b. A tagfelvétel kérelem alapján történik. A felvételt kérő akkor válik a szervezet tagjává, ha az Elnökség a tagok sorába felvette.
- c. A szervezet pártoló tagja lehet az a magyar állampolgár, aki a szervezet célkitűzéseit és alapszabályát elfogadta és pártoló tagsági díjat fizet.
- d. A pártoló tag nem teljes jogú tagja a szervezetnek, a közgyűlésen tanácskozási joggal részt vehet, de szavazati joggal nem rendelkezik.
- e. Tiszteletbeli tag lehet minden természetes és jogi személy, akit (amelyet) a közgyűlés határozatával annak nyilvánít.

2. A rendes tagok jogai:

- a. részt vehet a közgyűlésen szavazati és tanácskozási joggal,
- b. részt vehet a vezető szervek megválasztásában és azokba megválasztható,
- c. betekinthez a közgyűlési jegyzőkönyvekbe, az elnökségi ülések emlékeztetőibe,

- d. részt vehet a szervezet rendezvényein, a közgyűléseken, előadásokon, versenyeken,
- e. részesül a tagok részére biztosított kedvezményekben és juttatásokban,
- f. a szervezet összejöveleiben felszólalhat, javaslatokat és indítványokat tehet, továbbá panasszal élhet az Elnökségnél, a közgyűlésnél.
- g. a szervezet, az elnökség, tisztségviselők tevékenységéről véleményt nyilváníthat.

3. A nem rendes (pártoló) tagok jogai:

A szervezet nem teljes jogú tagjai a közgyűlésen tanácskozási joggal rendelkeznek, nem vehetnek részt a vezető szervek megválasztásában és azokba nem választhatók. Ezek kivételével a teljes jogú tagok jogait gyakorolják.

4. A tag kötelezései:

- a. aláveti magát az alapszabály rendelkezéseinek és a szervezeti fegyelem követelményeinek,
- b. tevékenyen vegyen részt az egyesület célkitűzéseinek megvalósításában, feladatainak végrehajtásában, ellátja az Elnökségtől kapott feladatokat,
- c. a birtokába került egyesületi vagyontárgyakat a jó gazda gondosságával óvja és a lehetőség szerint gyarapítja, e vagyontárgyak használatával összefüggésben anyagi és jogi felelősség terheli,
- e. fizetni a közgyűlés által megállapított tagsági díjat.

5. A tagság megszűnik:

- kilépés,
- kizárás,
- halál,
- az egyesület megszűnése esetén.

A kilépési szándékot az Elnökségnek írásban be kell jelenteni.

A tag kizárására az Elnökség tehet javaslatot.

Ki kell zárni azt a tagot:

- aki tagsági kötelezettségeinek 1 éven át írásbeli felszólításra sem tesz eleget,
- aki magatartása miatt méltatlanná vált az egyesületi tagságára,
- ha az általa vállalt feladatokat ismételen - önhibájából - nem teljesíti.

A kizárásról az Elnökség dönt, mellyel kapcsolatos jogorvoslati kérelem elbírálása a közgyűlés hatásköre.

IV. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE

1. A közgyűlés:

- a) a közgyűlés az Egyesület legfőbb határozathozatali szerve.

A Közgyűlést legalább évente egyszer, legkésőbb május 31. napjáig össze kell hívni. A közgyűlést az egyesület elnöke hívja össze, akként, hogy mind a rendes tagok, mind pártoló tagok részére névre szóló meghívót küld. A meghívónak tartalmaznia kell a közgyűlés helyét, idejét, valamint a napirendet.

- b) Rendkívüli közgyűlést kell összehívni abban az esetben, amennyiben az egyesület elnöksége határozatában erről dönt vagy az ok és cél megjelölésével az Egyesület rendes tagságának több mint 50 %-a az Egyesület Elnökétől ezt írásban kéri.

A rendkívüli közgyűlést az Elnökség határozatától vagy a tagság kezdeményezéséről szóló felhívásnak az Elnökhöz való érkezésétől számított 30 napon belül össze kell hívni.

- c) *A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a szavazati joggal rendelkező tagok több mint a fele jelen van. Szavazati joggal az egyesület rendes tagjai rendelkeznek. Amennyiben az első közgyűlés nem határozatképes, a megismételt közgyűlés a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes lesz.*

A megismételt Közgyűlést legkorábban az első közgyűlés időpontját követő 1 órán belül kell megtartani.

- d) *A közgyűlés határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Titkos szavazást kell elrendelni abban az esetben, amennyiben erre a közgyűlésen indítvány érkezik, és azt a jelenlévő szavazati joggal rendelkező tagok több mint a fele támogatja.*
- e) *Az alapszabály módosítása, az elnök, az alelnök, a titkár megválasztása, vagy visszahívása a közgyűlés legalább 2/3-os szótöbbséggel hozott határozatát igényli.*
- f) *A szavazás nyílt, amennyiben a titkos szavazásra indítvány nem érkezik, vagy az indítványt a közgyűlés elveti.*
- g) *a közgyűlésről jegyzőkönyv készül, amelyet a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és két hitelesítő tag ír alá.
A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a közgyűlés döntéseinek tartalmát, időpontját, hatályát, valamint a határozatot támogatók és ellenzők számarányát. A közgyűlés a határozatait jelenlévőkkel szóban, a jelen nem lévő érintettekkel írásban, a közgyűlési jegyzőkönyv egy aláírt példányának megküldésével közli.*
- h.) *A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:*
- az alapszabály módosítása;*
 - az éves költségvetés és az éves beszámoló jóváhagyása;*
 - az Elnökség éves beszámolójának elfogadása;*
 - a tagdíj mértékének megállapítása;*
 - az Elnökség megválasztása és visszahívása;*
 - döntéshozatal a közgyűlés elé terjesztett ügyekben;*
 - döntés az Egyesület alapszabályában foglalt célok megvalósításának irányvonalairól;*
 - döntés minden olyan kérdésben, amelyet alapszabály vagy jogszabály a Közgyűlés hatáskörévé tesz.*

2. Elnökség

Az Elnökség 3 tagból áll, megbízatásuk 2 éves időtartamra szól, az egyesület tagjai közül választja a közgyűlés titkos szavazással és 2/3-os szótöbbséggel hozott határozattal. Az elnökség tagjai: elnök, alelnök, titkár.

Az Elnökség az egyesület ügyintéző szerve. Az Elnökség, illetve annak tagjai jelen alapszabály és a jogszabályok rendelkezései szerint ellátják mindazon feladatokat, amelyeket az alapszabály vagy jogszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

Az Elnökség üléseit szükség szerint, de legalább félévente egy alkalommal tartja. Az Elnökség üléseit az elnök hívja össze, bármely elnökségi tag indítványa esetén, az 15 napon belül összehívni köteles. Az elnökség akkor határozatképes, ha legalább két tagja jelen van. Szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt. Az elnökség ülése nyilvános.

3. Az elnök

- Az egyesület elnöke képviseli az egyesületet,*

- Az elnök gyakorolja az egyesület munkáltatói jogkörét, összehívja a közgyűlést és gondoskodik az egyesület határozatainak végrehajtásáról.
- Közreműködik az egyesület gazdasági és cél szerint tevékenységek megvalósítási folyamatában, irányítja az egyesület tevékenységét.
- Az elnök beszámol a közgyűlésnek az egyesület tevékenységéről.
- Az elnök tevékenységét társadalmi feladatként látja el.

4. Az alelnök

- Az elnök akadályoztatása esetén helyettesíti az elnököt, és ellátja annak feladatait,
- Az alelnök látja el az egyesület napi ügyeinek intézését, a közgyűlés és az elnökség határozatainak végrehajtását intézi és koordinálja,
- Folyamatosan vezeti az egyesület nyilvántartásait, gondoskodik a szükséges közlemények nyilvánosságra hozataláról, gondoskodik az egyesület által kiírt pályázatok meghirdetéséről és lebonyolításáról, szervezi az egyesület nevében a javára történő adománygyűjtést.
- Az egyesület alelnöke egyébként ellátja mindazon feladatokat, amelyet jelen alapszabály nem utal a közgyűlés vagy az elnök hatáskörébe.
- Az Alelnök tevékenységét társadalmi munkában végzi.

5. Titkár

- Munkájához, a banki ügyek és a közgyűlési, elnökségi határozatok végrehajtásához szükséges pénzügyi ügyintézéshez meghatalmazást kap az Elnökségtől.
- Az egyesület szerveinek határozata alapján folyamatosan intézi az egyesület ügyeit, ügyintézéséről az Elnökséget folyamatosan tájékoztatja.
- Előkészíti az elnökségi üléseket, gondoskodik a közgyűlési és az elnökségi határozatok végrehajtásáról.
- Kezeli az egyesület működése során felhalmozott vagyont, a házi pénztárt, a készpénz csekket, az elszámolási utalványt.

6. Ellenőrző Bizottság

1. Az egyesület szabályszerű működésének és vagyonával való gazdálkodásának ellenőrzésére a közgyűlés 3 tagú Ellenőrző Bizottságot választ 3 éves időtartamra. Az Ellenőrző Bizottság tagjai maguk közül elnököt választanak.
2. Az Ellenőrző Bizottság elnöke tanácskozási joggal részt vesz az Elnökség ülésein.
3. Az Ellenőrző Bizottság folyamatosan figyelemmel kíséri az egyesület és az Elnökség tevékenységét, jogosult és köteles az intézkedésre jogosult szervezet a megállapításairól tájékoztatni. Jogosult és köteles a közgyűlés összehívását kezdeményezni, ha tudomást szerez arról, hogy az Egyesület működése során olyan jogszabálysértést vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, melynek megszüntetése vagy jogkövetkezményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult az Elnökség döntését teszi szükségessé, vagy a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
4. Az Ellenőrző Bizottság indítványára az Elnökség köteles a megjelölt területen vizsgálatot indítani: a vizsgálatot megtagadó elnökségi döntés ellen az Ellenőrző Bizottság elnöke a törvényességi felügyeletet ellátó ügyészséghez fordulhat.
5. Jogosult összehívni az intézkedésre jogosult szervezet, ha az intézkedésre jogosult az erre vonatkozó indítványnak nem tesz eleget. Haladéktalanul köteles értesíteni a törvényességi felügyeletet, ellátó szervezet, ha a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedést az arra jogosult nem teszi meg.

Az egyesület tisztségviselőnek feladat- és hatáskörét az SZMSZ tartalmazza részletesen.

V. AZ EGYESÜLET VAGYONA ÉS GAZDÁLKODÁSA

1. *Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik, amelyet az Elnökség fogad el. Az Egyesület gazdálkodásáról az Elnökség jelentést készít, amelyet elfogadás céljából a Közgyűlés elé terjeszt.*
 2. *Az Egyesület működéséhez szükséges bevételeket az alábbiak jelentik:*
 - *tagsági díjak, amelyet a Közgyűlés állapít meg;*
 - *magán és jogi személyek támogatásai;*
 - *az Egyesület gazdasági, vállalkozási tevékenységéből származó bevétel;*
 - *rendezvény bevétel;*
 - *egyéb bevételek.*
 3. *Az Egyesület bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. Az Egyesület tagjai az Egyesület tartozásaiért – a befizetett tagdíjakon túlmenően – nem felelnek.*
 4. *Az Egyesület vállalkozási tevékenységéből származó bevételének megállapítását a társadalmi szervezetek gazdálkodási tevékenységéről szóló hatályos jogszabályok alapján végzi.*
 5. *Az egyesület feletti adóellenőrzést a székhelye szerint illetékes hatóság, a költségvetési támogatás felhasználásának ellenőrzését az Állami Számvevőszék, a törvényességi felügyeletét pedig - a közhasznú működés tekintetében - a reá irányadó szabályok szerint az ügyészség látja el.*
 6. *Az egyesület nyilvántartott adataiban bekövetkezett változást a Csongrád Megyei Bíróság által történő nyilvántartásba vétel érdekében be kell jelenteni.*
 7. *Az egyesület a 2. pont szerint rendelkezésére álló vagyoni eszközökkel a közgyűlés által jóváhagyott költségvetés szerint gazdálkodik.*
 8. *Az egyesület vagyonát kizárólag az alapszabályban meghatározott célokra, cél szerinti tevékenységekre, illetve feladatokra lehet felhasználni. Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak cél szerinti tevékenysége megvalósítása érdekében azokat nem veszélyeztetve folytathat*
 9. *Az Egyesület pénzeszközeit számlán kezeli*
 10. *Beszámolási szabályok :*

Az Egyesület köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni a Ksz. 19. §-ának (1) bekezdésében foglaltak szerint.

A közhasznúsági jelentés tartalmazza:

 - *a számviteli beszámolót,*
 - *a költségvetési támogatás felhasználását,*
 - *a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,*
 - *a cél szerinti juttatások kimutatását,*
 - *a központi költségvetési szervtől, a helyi önkormányzattól, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét,*
 - *a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.*
- A közhasznúsági jelentés elfogadása a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik. A közhasznúsági jelentést a közgyűlés elfogadó határozatának dátumától számított 15 napon belül az Egyesület elnöke a helyi sajtó – Délmagyarország – útján nyilvánosságra hozza.*
- Az Egyesület éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez, illetőleg arról saját költségére másolatot kérhet.*

11. *A tagdíj mértékét és fizetésének szabályait a közgyűlés határozza meg.*

12. Az ügyvitel és az ügykezelés rendje:

- a. A közgyűlés és az Elnökség döntéseiről olyan nyilvántartást kell vezetni, melyből a határozatok tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható.
- b. A nyilvántartás vezetéséről, a határozat érintettekkel való közléséről és – ha a döntést hozó szerv a nyilvánosságra hozatalt elrendeli vagy jogszabály vagy az alapszabály rendelkezés folytán az kötelező – a határozat nyilvánosságra hozataláról az egyesület Elnöke gondoskodik. Az Egyesület elnöke a Közgyűlés és az Elnökség döntéseiről az érintetteket a határozat meghozatalától számított 8 napon belül írásban értesíti, illetőleg az elnökségi határozatokat, valamint a közgyűlés által hozott határozatokat a székhelyén, lévő hirdetőtáblán a döntés meghozatalát követő naptól számítva, 30 napra kifüggeszti.
- c. Az egyesület működésével, gazdálkodásával kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintést az Egyesület elnöke engedélyezi.
- d. Az irat-betekintési jog gyakorlása nem sértheti az adatvédelemre és a titokvédelemre vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit, a személyiségi jogokat és az egyesület működéséhez fűződő jogos érdekeit.
- e. Az egyesület működésével, szolgáltatásai igénybevételének módjával kapcsolatos információk, az éves beszámoló, a közhasznúsági jelentés, valamint a tevékenység és a gazdálkodás legfontosabb adatai nyilvánosságra hozataláról az egyesület elnöke a helyi sajtó – Délmagyarország – útján gondoskodik.

VI. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK

Az egyesület közgyűlése és Elnökséges határozatának meghozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont), élettársa, (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, a létesítő okiratnak megfelelő juttatás.

Nem lehet az Ellenőrző Bizottság tagja vagy elnöke az a személy, aki:

- az egyesület vezető tisztségviselője,
- az Elnökség tagja,
- az Egyesülettel választott tisztségén kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, ha jogszabály másként nem rendelkezik,
- az egyesület cél szerinti juttatásaiból nem részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által a tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatást,
- nem lehet továbbá a fentiekben megjelölt személyek hozzátartozója sem (közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. tv. 8. § (2) bek. d.) pontja szerint) a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve az egyesület könyvvizsgálója sem.

VII. AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE

A szervezet megszűnik, ha:

1. feloszlását a közgyűlés kimondja,
2. más társadalmi szervezettel egyesül,

3. a bíróság megállapítja megszűnését, mert legalább 1 éve nem működik, illetőleg tagjainak száma tartósan nem éri el a jogszabály által megkívánt legalacsonyabb létszámot,
4. a bíróság felosztatja, mert működése büntető jogszabályokba ütközik vagy mások jogait vagy szabadságát sérti.

Az Egyesület megszűnése esetén vagyonáról a Közgyűlés rendelkezik, felszámolóként az Egyesület volt ügyintéző szerve az Elnökség jár el.

VIII. AZ EGYESÜLET KÉPVISELETE

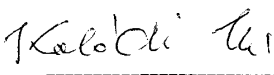
Az egyesület képviselőjére az elnök jogosult. Az elnök akadályoztatása esetén, helyettesítési jogkörében eljárva az egyesületre kötelezettségeket, létesítő jogviszonyt valamely két elnökségi tag együttesen tehetnek. Az egyesület elnöke (első aláíróként) és az egyesület elnökségének valamely tagja (második aláíróként) együttesen rendelkeznek az egyesület számlája felett.


IX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK


1. A tagok az Egyesület 1998. november 20. napján kelt alapszabályát a mai napon hatályon kívül helyezik és helyébe a fentiek szerint a közgyűlés 3/2005. (XII. 8.) Kgy. Határozatával, 2005. december 08. napján elfogadott alapszabály rendelkezései lépnek.
2. Az Egyesület elnöke kéri jelen alapszabály alapján az egyesület közhasznú szervezetként való nyilvántartásba vételét.
3. A megválasztott vezető tisztségviselők névsorát az alapszabályhoz csatolt közgyűlési jegyzőkönyv tartalmazza.
4. Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az 1989. évi II. tv., a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény, valamint a társadalmi szervezetek gazdálkodási tevékenységéről szóló 114/1992. (VII.23.) Korm. rendelet előírásai és a vonatkozó pénzügyi és számviteli jogszabályok az irányadók.

Kelt: Szegeden, 2005. december 08. napján


 a közgyűlés elnöke


 jegyzőkönyvvezető

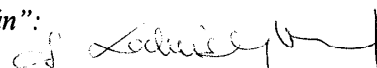

 hitelesítő tag


 hitelesítő tag

Alulírott eljáró ügyvéd tanúsítom, hogy a fenti egységes szerkezetbe foglalt szerződés a Napraforgó Falusi Vendéglátók Alsó-Tiszavidéki Közhasznú Egyesülete alapszabályát módosításaival együtt helyesen tartalmazza.

„Készítettem és ellenjegyzem, Szegeden, 2005. december 08. napján”:

SÁVAI ÜGYVÉDI IRODA
 DR. LEDNICZKY ILDIKÓ
 ügyvéd
 6724 Szeged, Bakay N. 48.
 Tel.: 06-20-577-8098
 Adószám: 18463062-3-06


 Dr. Ledniczky Ildikó ügyvéd
 SÁVAI ÜGYVÉDI IRODA
 6724 Szeged, Bakay N. u. 48.